



**Ministero dell'Istruzione**

**Istituto Comprensivo Statale di Binasco**

Piazza XXV Aprile, 30/A – 20082 BINASCO (MI) – TEL-FAX: 029055352  
Cod. Mecc. MIIC8FE006 - Cod. Fisc. 80123730154 – Codice fatturazione elettronica: UFAK9Q  
e-mail: MIIC8FE006@istruzione.it - pec: MIIC8FE006@pec.istruzione.it  
Sito web: www.istitutocomprensivobinasco.edu.it

---

Binasco, 2 settembre 2020

---

**PROTOCOLLO n. 7 per covid-19**

---

**DISPOSIZIONI PER IL PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

---

Le disposizioni per il personale Assistente Amministrativo sono:

- rimanere a casa se si ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- indossare la mascherina tutte le volte che non è possibile il corretto distanziamento;
- igienizzare/lavare le mani frequentemente, in particolare quando si movimentano documenti cartacei e faldoni;
- utilizzare solo la propria postazione; nel caso di necessità di utilizzo di altre postazioni, verificare che siano state prima igienizzate o igienizzarsi le mani;
- utilizzare solo il telefono della propria postazione;
- allo sportello con il pubblico, usare la mascherina e far mantenere all'utenza il corretto distanziamento;
- non fare accedere persone estranee agli uffici, se non nel caso di necessità: in tal caso usare i dispositivi di sicurezza previsti;
- registrare su apposito registro eventuali appuntamenti dati agli utenti, in modo da evitare sovraffollamenti allo sportello;
- segnalare eventuali criticità al DSGA;
- nel caso di insorgenza di sintomatologia respiratoria o in presenza di temperatura corporea superiore a 37.5°C durante il servizio, seguire le istruzioni del Protocollo 2 – *"Risposta a eventuali casi e focolai da covid-19"*.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Stefano EMPILLI**

*(documento agli atti firmato digitalmente)*

---

**Il presente documento è a scopo informativo e destinato al personale Assistente Amministrativo.**